

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
об оказании платных услуг

г. Орел

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБУК «Ансамбль танца «Славица», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кирдеевой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка) \_\_\_\_\_,

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», и \_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)

с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом, Законом РФ от. 09.10.1992 №3612- I. «Основы законодательства РФ о культуре (с изменениями и дополнениями)»; Уставом учреждения; Положением о платных услугах и иной приносящей доход деятельности МБУК «Ансамбль танца «Славица», заключили Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по организации и проведению культурно-досуговых занятий в клубном формировании \_\_\_\_\_ при МБУК «Ансамбль танца «Славица» в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

1.2. Подписание настоящего Договора является согласием законных представителей несовершеннолетнего согласно ст.ст. 26, 28 ГК РФ.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязуется:

- 2.1. Зачислить Заказчика в клубное формирование на основании его заявления, поданного в письменной форме.
- 2.2. Оказывать услуги в порядке и в сроки, определенные настоящим Договором.
- 2.3. Во время оказания услуг проявлять уважение к ребенку, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для общего эстетического и социально-нравственного развития с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания ребенку услуг вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание этих услуг.

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

- 3.1. Своевременно предоставлять документы, необходимые для зачисления в клубное формирование.
- 3.2. Своевременно производить оплату услуг, указанных в п 1.1. настоящего Договора.
- 3.3. Обеспечивать ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
- 3.4. Своевременно сообщать об отсутствии ребенка на занятиях, за 10 дней уведомить Исполнителя о прекращении посещения ребенком занятий.
- 3.5. Забирать ребенка в возрасте до 14 лет сразу после окончания занятий.
- 3.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях контактного телефона и места жительства.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя как им самим, так и его ребенком в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Своевременно информировать Исполнителя о замеченных нарушениях.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ РЕБЕНКА

- 4.1. Посещать клубное формирование в соответствии с расписанием занятий, утвержденным Исполнителем.
- 4.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Иметь при себе сменную обувь, в противном случае он не будет допущен к занятиям.

### 5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И РЕБЕНКА

Исполнитель имеет право:

- 5.1. Индексировать размеры оплаты услуг в связи с инфляционным процессом с предупреждением другой стороны.
- 5.2. Отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении действующего, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.
- 5.3. Не допускать на занятия без документа, подтверждающего оплату услуг.
- 5.4. В связи с производственной необходимостью изменять время посещения клубных формирований, либо переносить отдельные дни посещения клубных формирований на другое время.

Заказчик имеет право:

- 5.5. Посещать открытые занятия, отчетные концерты согласно расписанию.
- 5.6. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.
- 5.7. Принимать участие в различных мероприятиях клубного формирования вместе с ребенком.
- 5.8. Вносить предложения по улучшению работы Исполнителя.
- 5.9. Требовать уважительного отношения к ребенку.

Ребенок вправе:

- 5.10. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих успехов.

### 6. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек за каждый месяц исходя из расчета 2 (два) занятия в неделю.
- 6.2. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе п.1.1 настоящего Договора не позднее 10 числа текущего месяца путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 6.3. Оплата считается произведенной в момент зачисления денежных средств на расчетный счет МБУК «Ансамбль танца «Славица».
- 6.4. Услуги банка по приему платежей оплачиваются Заказчиком самостоятельно.
- 6.5. В случае пропуска занятий участником клубного формирования перерасчет стоимости услуг не производится, внесенная за занятия плата не возвращается. Установленная договором ежемесячная оплата производится в полном объеме.
- 6.6. Занятия приходящиеся на государственные праздничные дни не восстанавливаются, оплата в эти месяцы производится полностью.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Заказчик несет полную ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых данных, указанных в настоящем Договоре.
- 7.3. Заказчик несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка, даже если ребенок находится в здании МБУК «Ансамбль танца «Славица», на площадке и территории до передачи ребенка руководителю клубного формирования, а также после его возвращения.

## 8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием действий непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых не имеют возможности.

## 9. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 9.2. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
- 9.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг (если задержка оплаты составляет более одного месяца).
- 9.4. Если ребенок своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других участников клубного формирования и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному проведению занятий, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, когда после трехкратного предупреждения ребенок не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 10.2. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что медицинских и иных противопоказаний для посещения занятий в клубном формировании нет.
- 10.3. Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр хранится у Исполнителя, второй у Заказчика.

## 11. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБУК «Ансамбль танца «Славица»  
ИНН 5753014717 КПП 575301001  
ОГРН 1025700828450  
Адрес: 302040, г. Орел, ул.М.Горького, д.47-а  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ БАНКА  
РОССИИ// УФК по Орловской области г. Орел  
БИК 015402901  
р/сч. 03234643547010005400  
к/с 40102810545370000046  
КБК 0000000000000000130  
Получатель: Финансовое управление администрации  
города Орла (МБУК «Ансамбль танца «Славица»,  
л/с 20546У43740).

Директор

Кирдеева Н. А

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
(ИНН)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(подпись)