

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АНСАМБЛЬ ТАНЦА «СЛАВИЦА»

П Р И К А З

«30» декабря 2020г.

№222

г. Орел

**О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского и налогового учета,
утвержденную приказом №234 от 31.12.2019г.**

В связи с вступлением в силу с 1 января 2021г. Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 198н «О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н», Приказа Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу», Приказа Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы», Приказа Минфина России от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы», Приказа Минфина России от 30.06.2020 № 129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты», Приказа Минфина России от 15.11.2019 №182н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Затраты по займам», Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 11 сентября 2020 г. №368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов» и на основании положений ст. 8 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и положений Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета, утвержденную приказом №234 от 31.12.2019г. (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Главному бухгалтеру Слукиной О.С. организовать ведение бухгалтерского и налогового учета в соответствии с измененной учетной политикой, утвержденной настоящим Приказом.
3. Настоящий приказ и изменения вступают в силу с 1 января 2021г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера.

Директор

Кирдеева Н.А.

1. Учетную политику дополнить следующими словами: «Учетная политика разработана в соответствии с:

- приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»;
- приказом Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»;
- приказом Минфина России от 28.02.2018 №34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»;
- приказом Минфина России от 15.11.2019 №182н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Затраты по заимствованиям»;
- приказом Минфина России от 30.06.2020 №129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты».

2. п.34 раздела II учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета изложить в следующей редакции: «Расход ГСМ подтверждается данными путевых листов (форма №3, утверждена приказом Минтранса России от 11.09.2020г. N368), составляемых и представляемых в бухгалтерию ежедневно».

3. п.41 раздела II учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета изложить в следующей редакции: «Расходы, которые не включаются в себестоимость и сразу списываются на финансовый результат (счет 401.20), признаются:

- расходы, осуществляемые за счет субсидий на иные цели;
- амортизация по недвижимому и особо ценному движимому имуществу, которое закреплено за учреждением или приобретено за счет средств, выделенных учредителем;
- расходы на транспортный налог;
- расходы на налог на имущество организаций;
- пени, штрафы, неустойки;
- государственная пошлина;
- возмещение судебных издержек (в т. ч. госпошлины) по решению суда.

Расходы, начисленные учреждением в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, отражаются на счете 401.50 «Расходы будущих периодов». Как расходы будущих периодов учитываются расходы:

- на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- на выплату отпускных за неотработанные дни отпуска;
- иные аналогичные расходы.

Расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств и иные аналогичные расходы относятся на финансовый результат текущего финансового года равномерно (1/12) ежемесячно в течение периода, к которому они относятся.

Расходы на выплату отпускных за неотработанные дни отпуска относятся на финансовый результат текущего финансового года ежемесячно в размере, соответствующем отработанному периоду, дающему право на предоставление отпуска (2,33 дня)».

4. п.54 раздела II учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета изложить в следующей редакции: «Резерв по отпускам и компенсации за неиспользованные дни отпуска, а также исчисленные с этих сумм взносы во внебюджетные фонды создаются в соответствии Порядком расчета резерва по отпускам (Приложение 1) и учитываются на счете 401.60».

5. Приложение 15 к учетной политике дополнить следующей неунифицированной формой первичных документов «15. Сведения о количестве неиспользованных дней отпуска. 16. Акт инвентаризации резерва на оплату отпусков». (Приложение 2 к приказу №222 от 30.12.2020г.)

**АКТ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
инвентаризации резерва на оплату отпусков**

Акт составлен о том, что по состоянию на _____ проведена инвентаризация резерва на оплату отпусков работникам.

Информация о количестве дней неиспользованного отпуска представлена специалистом по кадрам.

Регистры бухгалтерского учета представлены главным бухгалтером.

Инвентаризационной комиссией проверен порядок начисления резерва на оплату отпусков и его соответствие учетной политики учреждения.

Результаты инвентаризации на оплату отпусков работникам представлены в таблице:

Сумма средств на оплату неиспользованных на « ____ » _____ 20__ г. работниками ежегодных и дополнительных отпусков по данным бухгалтерского учета (руб., коп.)	Сумма средств на оплату неиспользованных на « ____ » _____ 20__ г. работниками ежегодных и дополнительных отпусков по данным инвентаризационной комиссии (руб., коп.)	Отклонение фактического остатка средств по бухгалтерскому учету над остатком средств, подтвержденным инвентаризационной комиссией (руб., коп.)

Председатель комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение к акту инвентаризации резерва отпусков

Инвентаризационной комиссией произведен расчет суммы резерва на оплату отпусков:

№ п/п	Показатель	Примечание	Сумма, руб., коп./%
1.	Количество дней неиспользованного отпуска	Данные специалиста по кадрам	
2.	Среднедневная заработная плата	Данные отдела бухгалтерии	
3.	Отчисления в резерв на сумму отпусков	Кол-во дней x средней заработок	
4.	Эффективная ставка страховых взносов	Отношение всех выплат по страховым взносам к начисленной зарплате (сумме отпускных) за год	
5.	Отчисления в резерв на сумму страховых взносов	Отчисления в резерв на сумму отпусков x эффективная ставка страховых взносов	
6.	Ставка сбора на обязательное социальное страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний	Отношение суммы взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний к начисленной зарплате (сумме отпускных) за год	
7.	Отчисления в резерв на обязательное соцстрахование	Отчисления в резерв на сумму отпусков x ставка взноса	
8.	Общая сумма отчислений в резерв	-	

Председатель комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

